

DISPOZIȚIE

privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de **CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, CLASA I, GRAD PROFESIONAL DEBUTANT**, Compartiment implementare proiecte, în cadrul aparatului propriu de specialitate al Primarului Comunei Dumitra, constituirea Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor

Primarul comunei Dumitra, județul Bistrita-Nasaud, având în vedere:

- referatul nr. 2747/30.06.2022 prezentat de secretarul general al comunei Dumitra;
- înștiințarea Primăriei Dumitra nr. 2457/07.06.2022 transmisă ANFP;
- adresa nr. 26765/2022 a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 16-22, art. 25, art. 26, art. 31, art. 32, art. 40-42, art. 385(3), art. 464, art. 465(1), art. 466(1), (2) lit. a, (3), art. 467(1), (2), (7), (8), art. 618 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 196(1) lit. b și ale art. 197(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1. (1) Se organizează **concurs de recrutare** pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de **CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, CLASA I, GRAD PROFESIONAL DEBUTANT**, Compartiment implementare proiecte, în cadrul aparatului propriu de specialitate al Primarului Comunei Dumitra, după cum urmează:

- în **17 august 2022**, ora 10 – proba scrisă;
- în **termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise** – interviul.

(2) Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în perioada 30 iunie – 19 iulie 2022, la sediul Primăriei Dumitra.

(3) Ambele probe se vor desfășura la sediul Primăriei Dumitra, camera 4, în localitatea Dumitra nr. 140, jud. B-N.

Art. 2: Pentru a participa la concurs candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 465(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și următoarele condiții specifice: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice; curs de perfecționare/specializare în domeniul achizițiilor publice, absolvit cu diplomă/certificat/atestat emis/ă în condițiile legii; NU necesită vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

Art. 3: Se constituie **Comisia de concurs** la concursul organizat pentru ocuparea functiei publice de executie vacante de **CONSILIER ACHIZITI PUBLICE, CLASA I, GRAD PROFESIONAL DEBUTANT**, in cadrul aparatului propriu de specialitate al Primarului Comunei Dumitra, in urmatoarea componenta:
Președinte: Bodiu-Muresan Maria-Veturia – secretar general Comuna Dumitra;
Membri: Ani Niculina-Domnica - Consilier, clasa I, grad profesional asistent, Compartiment buget-finanțe, contabilitate, resurse umane;

Onoe Ramona-Alina, consilier, clasa I, grad profesional asistent, Birou evidență agricolă și cadastru;

Secretar: Avram Voichița, referent Primăria Dumitra.

Art. 4: Se constituie **Comisia de solutionare a contestatiilor** la concursul organizat pentru ocuparea functiei publice de executie vacante de **CONSILIER ACHIZITII PUBLICE, CLASA I, GRAD PROFESIONAL DEBUTANT**, Compartiment implementare proiecte, in cadrul aparatului propriu de specialitate al Primarului Comunei Dumitra, in urmatoarea componenta:

Președinte: Ileni Alexandru - Șef Birou evidenta agricola si cadastru, mentinere, intretinere si utilizare pajisti;

Membri: Dumitru Mia, inspector, clasa I, grad profesional asistent
Compartiment buget-finanate, contabilitate, resurse umane;

Madaraș Doina, consilier, Clasa I, grad profesional asistent,
Compartiment buget-finanțe, contabilitate, resurse umane;

Secretar: Avram Voichița, referent Primăria Dumitra.

Art. 5. Se aproba bibliografia/tematica pentru concursul organizat potrivit art. 1, conform anexei la prezenta dispozitie.

Art. 6. Atribuțiile comisiilor constituite conform art. 3 si 4 din prezenta dispoziție, sunt cele prevăzute de HG nr. 611/2008.

Art. 7. Pentru activitatea desfasurata in cadrul comisiilor constituite potrivit art. 3 si 4 din prezenta dispozitie, membrii si secretarii acestora vor primi o indemnizatie reprezentand 10% din salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata.

Art. 8: Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează secretarul general al comunei Dumitra.

Art. 9: Prezenta dispozitie poate fi atacata in conditiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. Prezenta dispozitie se comunica prin grija secretarului comunei Dumitra cu persoanele nominalizate la art. 3 si 4 si cu Institutia Prefectului jud. B-N.

PRIMAR,
GHEORGHE BALAJAN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
MARIA-VETURIA BODIU-MURESAN

BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

La concursul de recrutare organizat în data de 17.08.2022 pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, CLASA I, GRAD PROFESIONAL DEBUTANT, Compartiment implementare proiecte, în cadrul aparatului propriu de specialitate al Primarului Comunei Dumitra

- a) Constituția României, republicată;
- b) Partea a III-a și Partea a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- f) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- g) O.U.G. nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii;
- h) HG nr. 419/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări;
- i) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- j) Ordinul A.N.R.M.A.P. nr. 509/2011 privind formularea criteriilor de calificare și selecție;
- k) Ghidul privind „Strategia de contractare” – anap.gov.ro

SECRETAR GENERAL
MARIA-VETURIA